

**BAU2020 - Kasseler Sparkasse
Nichtoffenen Realisierungswettbewerb nach RPW 2013**

An
Drees & Sommer Infra Consult
und Entwicklungsmanagement GmbH
Frau Annette Baltzer
Untere Waldplätze 37
D-70569 Stuttgart

- Das Bewerbungsformular ist elektronisch einzureichen -

BAU2020 – Kasseler Sparkasse

**Bewerbungsformular für Planungsleistungen für den nichtoffenen Realisierungswettbewerb
nach RPW 2013
(Bewerbungsverfahren Stufe 1)**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit bewerben wir uns für die ausgeschriebene Planungsleistung für das Projekt BAU2020 der Kasseler Sparkasse und sichern im Falle der Auswahl die Teilnahme am Wettbewerbsverfahren (Stufe 2) zu.

Wir versichern, dass die von uns in diesem Bewerbungsformular gemachten Angaben der Wahrheit entsprechen und dass die genannten Referenzprojekte von unserer Firma entsprechend unseren Angaben bearbeitet wurden.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Ort, Datum

.....
Firmenstempel, rechtsverbindliche Unterschrift

Anlagen
Bewerbungsformular, inkl. Anlagen

Bewerbungsformular

BAU2020 - Kasseler Sparkasse

Nichtoffener Realisierungswettbewerb nach RPW 2013

BAU2020 - Kasseler Sparkasse
Nichtoffenen Realisierungswettbewerb nach RPW 2013

Name des Bewerbers	
Anschrift	Straße:
	PLZ, Ort:
	Telefon:
	Telefax:
	E-Mail:
Ansprechpartner	Name, Vorname:
Gesellschaftsform (GbR, GmbH, AG, o.ä.)	

Hinweis zu den Bewerbungsunterlagen:

- 1) Die Verwendung dieses Bewerbungsformulars einschließlich Anlagen ist **zwingend (Ausschlusskriterium)**.
- 2) Bietergemeinschaften geben **eine** (gemeinsame) Bewerbung ab. Geforderte Eigenerklärungen und/oder Nachweise sind für jedes Bietergemeinschaftsmitglied gesondert zu erklären und vorzulegen. Dazu sind die entsprechenden Seiten zu kopieren und kenntlich zu machen, von welchem Bietergemeinschaftsmitglied die/der Erklärung/Nachweis stammt. Ferner ist eine Bietergemeinschaftserklärung (**Anlage 1**) abzugeben, in der auch der Vertreter der Bietergemeinschaft mit postalischer und elektronischer Adresse zu benennen ist.
- 3) Im Fall der Eignungslleihe oder beabsichtigter Unterauftragsvergabe sind geforderte Eigenerklärungen und/oder Nachweise von dem Eignungsverleiher/Unterauftragsnehmer vorzulegen. Der AG behält sich vor, einen Nachweis der Verfügbarkeit im Auftragsfall vor Auftragserteilung zu fordern.
- 4) Die Anlagen müssen entsprechend der Nummerierung dem Bewerbungsformular beigelegt werden.
- 5) Der Teilnahmeantrag ist elektronisch einzureichen **bis spätestens 31.08.2018, 12:00 Uhr** (Submissionstermin) im pdf-Format bei **annette.baltzer@dreso.com**.

Teil 1 - Ausschlusskriterien

Eigenerklärung zur Rechtslage	
1: Liegen Ausschlussgründe gem. § 123 Abs. 1, 2, 3 GWB vor (Gründe im Zusammenhang mit einer strafrechtlichen Verurteilung)	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Wenn ja, welche:	
Wenn ja, wann wurde die Verurteilung rechtskräftig?	
Wenn ja, legen Sie mit dem Teilnahmeantrag Nachweise der Selbstreinigung gem. § 125 GWB vor.	
2: Liegen Ausschlussgründe gem. § 123 Abs. 4 GWB vor (Gründe im Zusammenhang mit Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben)	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Wenn ja, welche:	
Wenn ja, wann wurde die Verurteilung rechtskräftig/die Verwaltungsentscheidung bestandskräftig?	
Wenn ja, legen Sie mit dem Teilnahmeantrag Nachweise gem. § 123 Abs. 4 S. 2 GWB vor.	
3: Liegen Ausschlussgründe gem. §124 GWB vor (Gründe im Zusammenhang mit Insolvenz, Interessenkonflikten oder beruflichem Fehlverhalten)	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Wenn ja, welche:	
Wenn ja, legen Sie mit dem Teilnahmeantrag Nachweise der Selbstreinigung gem. § 125 GWB vor.	
4: Liegen Ausschlussgründe gem. § 4 Abs. 2 RPW 2013 vor (Abhängigkeit von Ausführungs- und Lieferinteressen)	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Wenn ja, welche:	

BAU2020 - Kasseler Sparkasse
Nichtoffenen Realisierungswettbewerb nach RPW 2013

Eigenerklärung zur wirtschaftlichen und finanziellen Leistungsfähigkeit

Liegt eine Berufshaftpflichtversicherung bzw. die Bestätigung der Berufshaftpflichtversicherung für den Auftragsfall mit einer Deckung von mindestens € 5,0 Mio. EUR für Personenschäden und mindestens € 5,0 Mio. EUR für sonstige Schäden mit 2-facher Maximierung pro Jahr vor

Nein Ja

Berufszulassung

Eine Berufszulassung bzw. eine Bestätigung der Berufszulassung liegt vor.

Nein Ja

Teil 2 - Auswahlkriterien

Fachliche Eignung - Referenzprojekte	
(A) Referenzprojekt des Büros mit funktionalen oder technischen Äquivalenzen mit der Wettbewerbsaufgabe	
Liegt vor	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Die Angaben zum Referenzprojekt sind in der Anlage 2.1 zu ergänzen.	
(B) Referenzprojekt des Büros	
Liegt vor	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Die Angaben zum Referenzprojekt sind in der Anlage 2.2 zu ergänzen.	
(C) Referenzprojekt eigenes Projekt nur bei Bürogründern/jungen Büros	
Liegt vor	Nein <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/>
Die Angaben zum Referenzprojekt sind in der Anlage 2.3 zu ergänzen.	

Hinweis: Die geforderten Angaben zum jeweiligen Referenzprojekt sind auf den Seiten der Anlage 2 der Bewerbungsunterlage entsprechend dargestellt.

Es wird darauf hingewiesen, dass fehlende oder unvollständige Unterlagen nicht bei den Bietern nachgefordert werden.

Zur Wertung der jeweiligen Referenz müssen bei jeder Referenz zwingend die Leistung über die Leistungsphasen 2-5 erbracht worden sein.

Für die zwei (bei Bürogründern/jungen Büros 3) geforderten Referenzen müssen verschiedene Referenzen eingereicht werden.

Es darf maximal eine Referenz pro gefordertem Referenzprojekt eingereicht werden.

Anlage 1

Bietergemeinschaftserklärung

Falls Sie eine Bietergemeinschaft sind:
Füllen Sie die Bietergemeinschaftserklärung auf der nachfolgenden Seite aus.

Anlage 2

Referenzprojekte

Füllen Sie die geforderten Angaben zu den Referenzprojekten (A), (B) und bei Bürogründern/jungen Büros (C) auf den nachfolgenden Seiten aus. Die farbigen Felder sind zwingend auszufüllen.

Doppelnennungen der Referenzprojekte sind nicht zugelassen.

Referenzprojekte

Anlage 2.1

(A)

Referenzprojekt des Büros

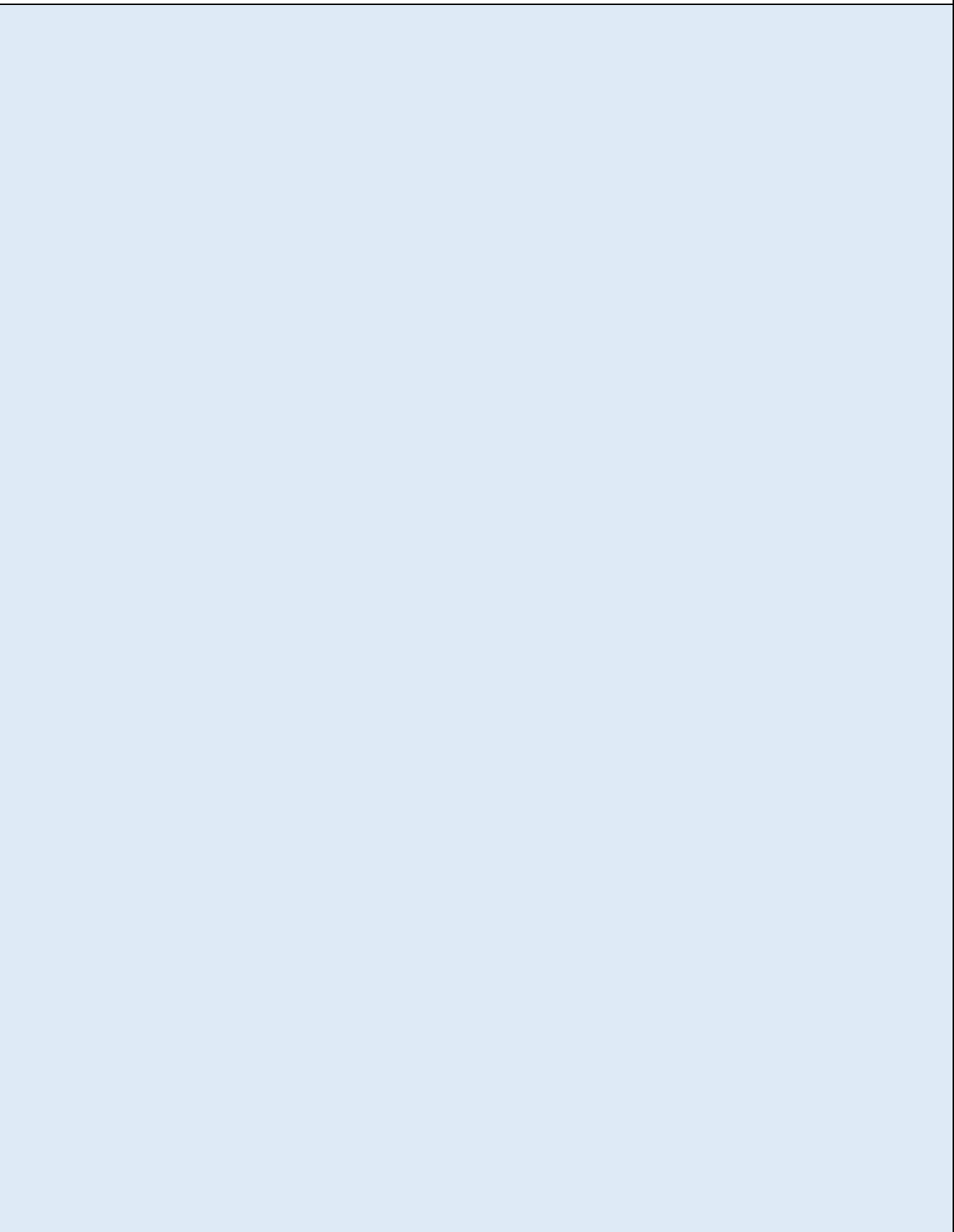
Darstellung von maximal 1 Projekt im Bereich
Projekt mit funktionalen oder technischen Äquivalenzen mit der Wettbewerbsaufgabe

Projektbeschreibung in Wort und Bild

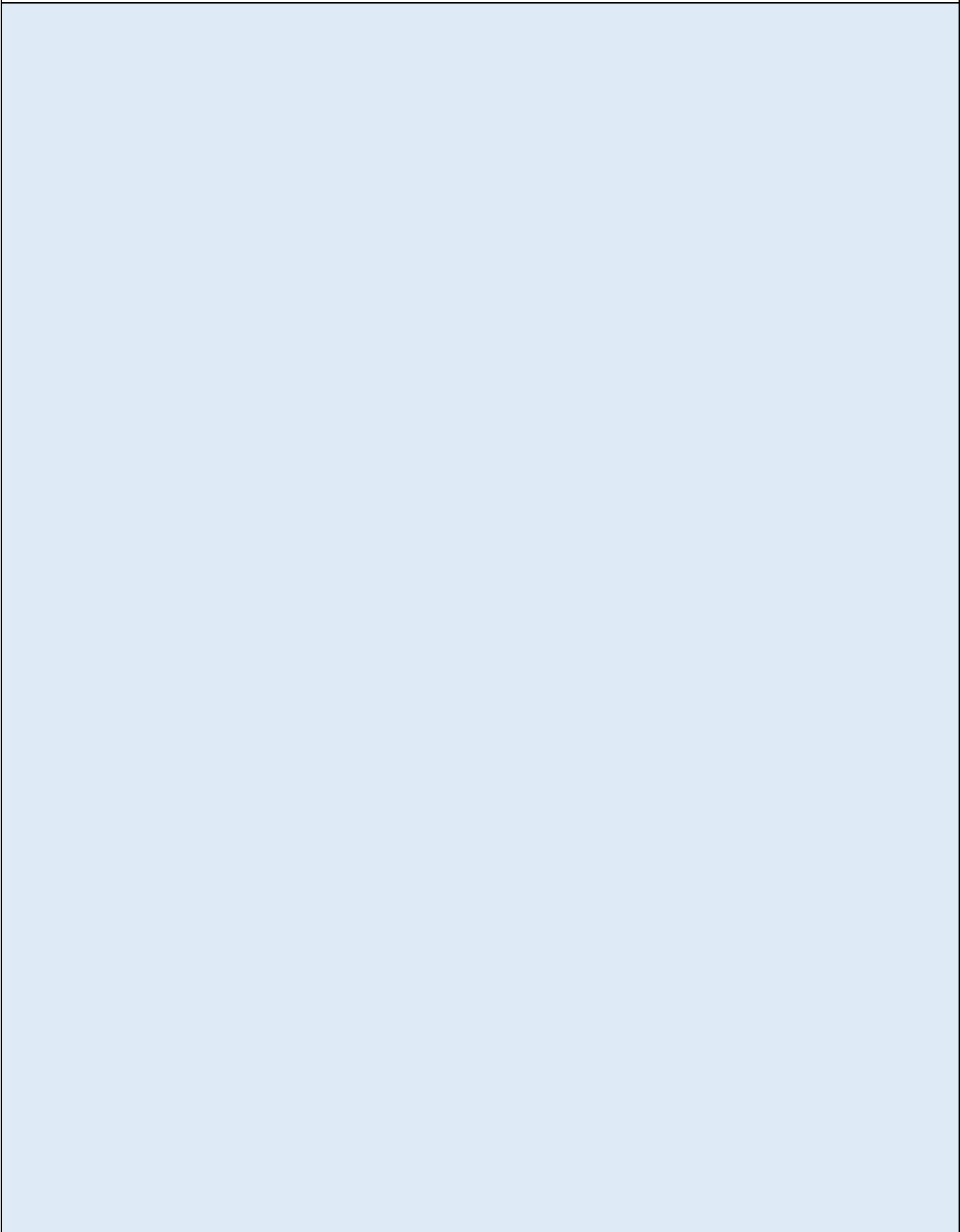
(A) Referenzprojekt mit funktionalen und technischen Äquivalenzen mit der Wettbewerbsaufgabe

I.) Projektbezeichnung	
II.) Mindestkriterium	
1. Selbst erbrachte und abgeschlossene Leistung über die Leistungsphasen 2-5 gemäß HOAI	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
2. Mindesthonorarzone III gemäß HOAI	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____
3. funktionale oder technische Äquivalenzen mit der Wettbewerbsaufgabe	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____
4. Fertigstellung (Abnahme) nach 31.12.2010	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____

Projektbeschreibung (A): Lageplan



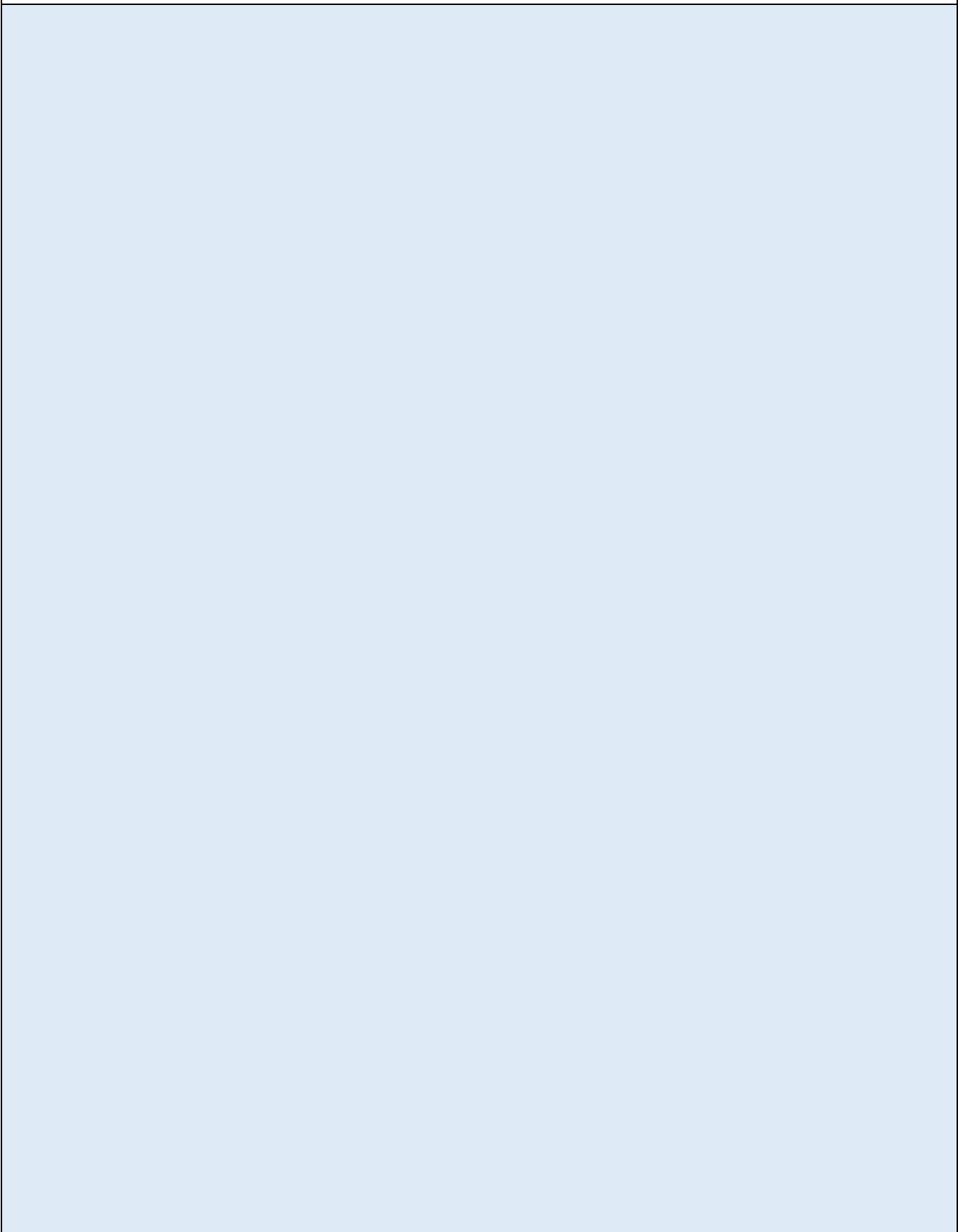
Projektbeschreibung (A): Grundriss (Ebene angeben: 1UG / EG / 1OG usw., ein Grundriss pro Seite)



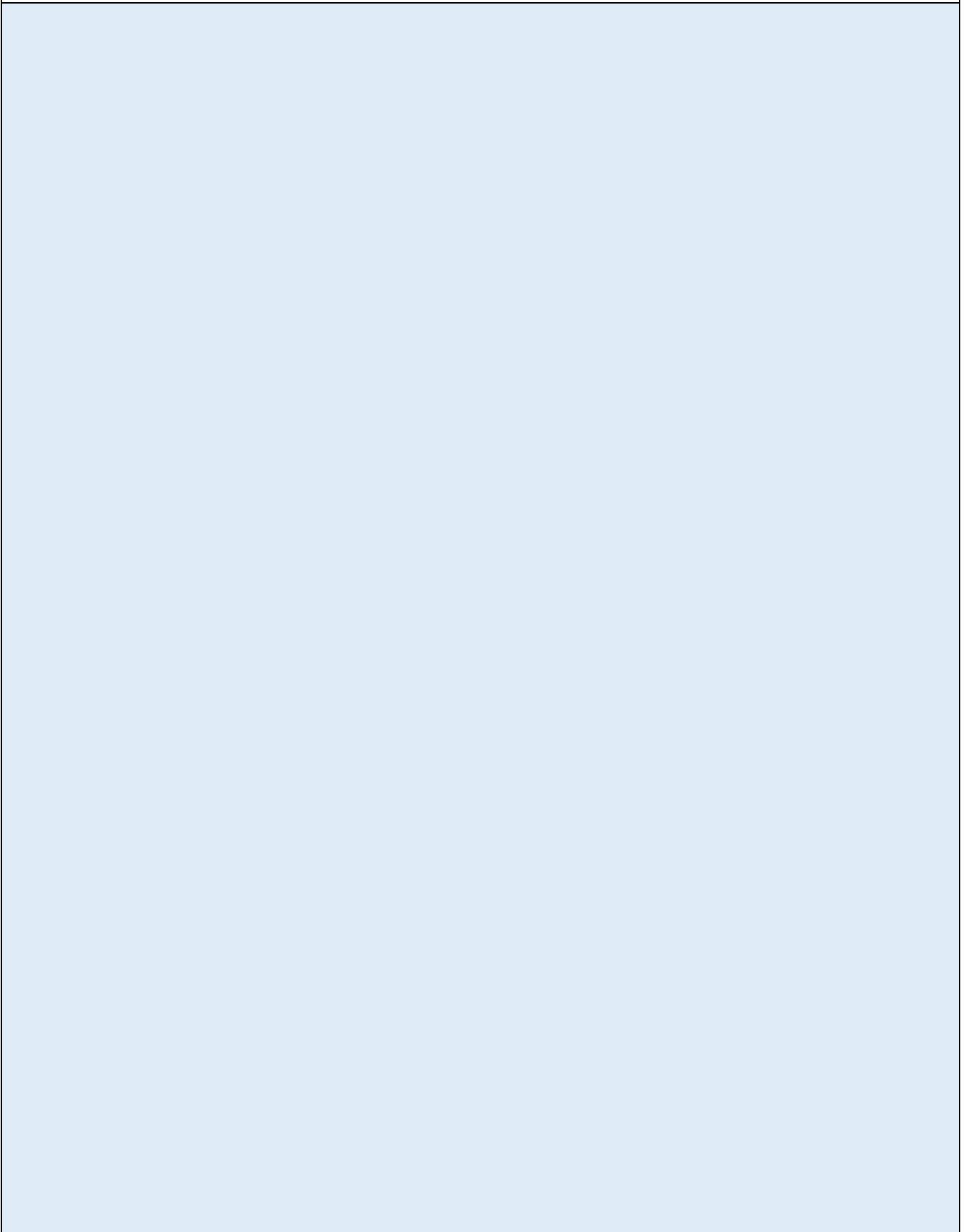
Projektbeschreibung (A): Schnitt 1

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the project description. It is bounded by a thin black line on the top, left, and right sides, and shares the bottom boundary with the page footer.

Projektbeschreibung (A): Schnitt 2



Projektbeschreibung (A): Fotos (mindestens 2, maximal 4, 1 Foto pro Seite)



Referenzprojekte

Anlage 2.2

(B)

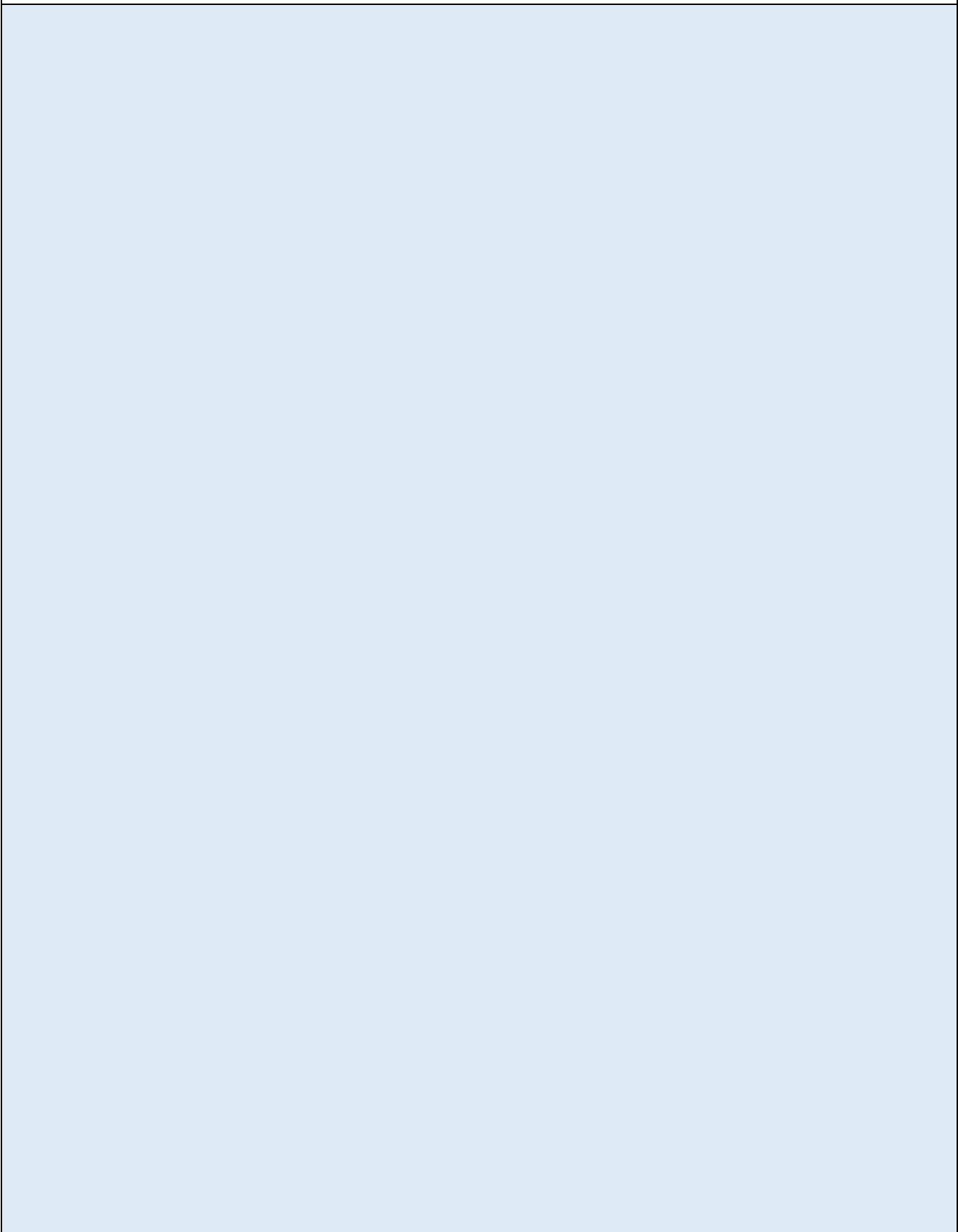
Referenzprojekt des Büros

Darstellung von maximal 1 Projekt

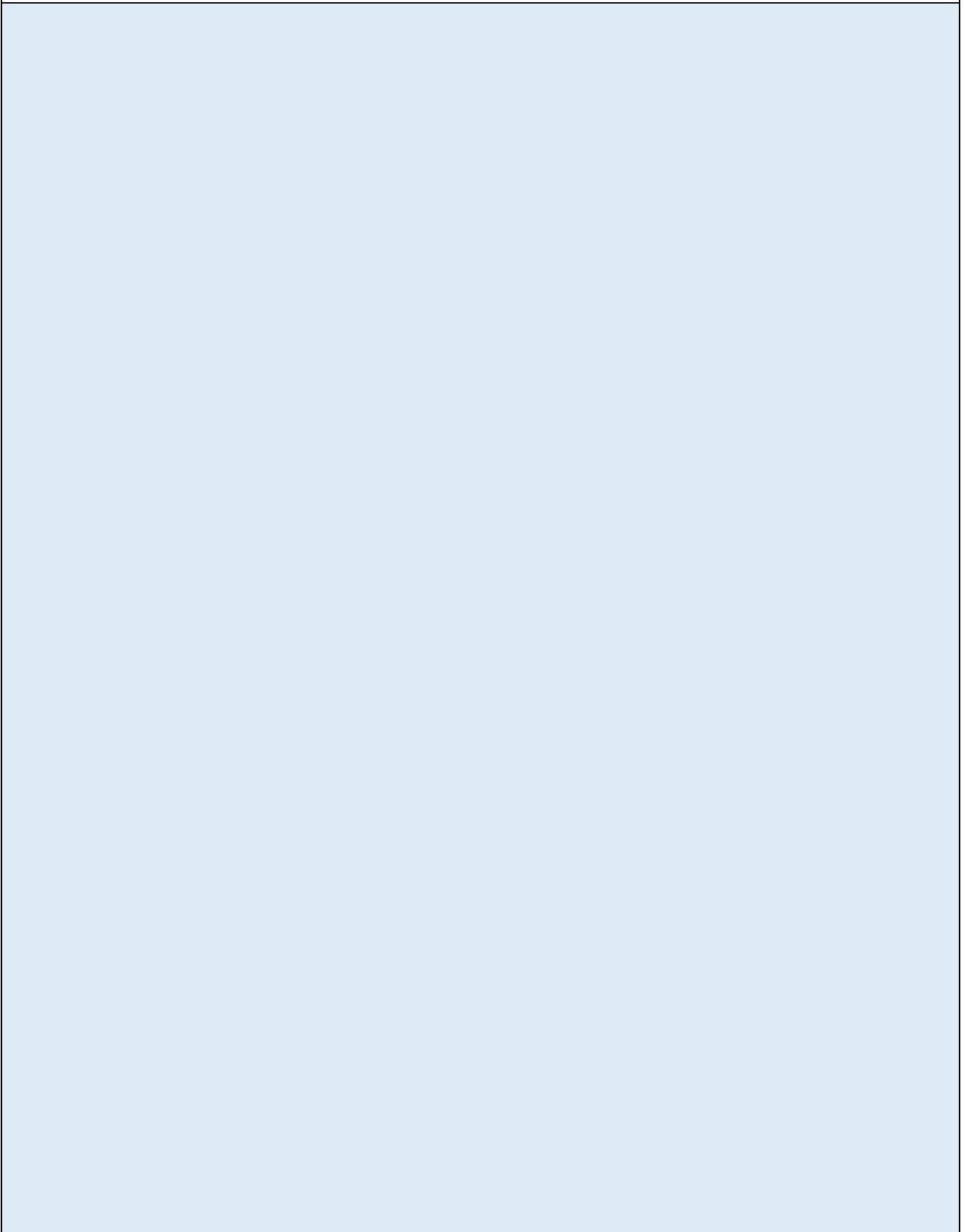
Projektbeschreibung in Wort und Bild

(B) Referenzprojekt

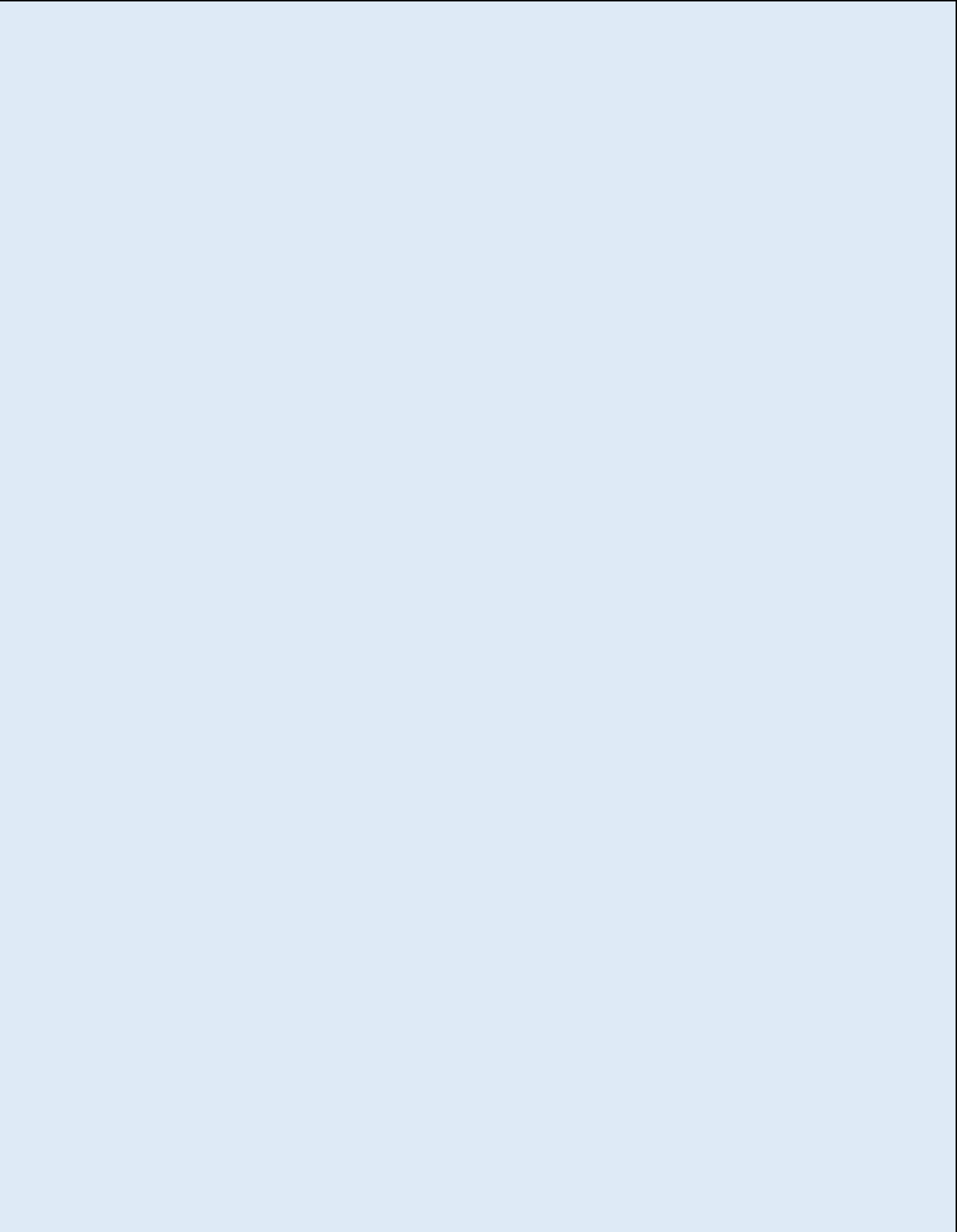
I.) Projektbezeichnung	
II.) Mindestkriterium	
1. Selbst erbrachte und abgeschlossene Leistung über die Leistungsphasen 2-5 gemäß HOAI	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
2. Mindesthonorarzone III gemäß HOAI	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____
3. funktionale oder technische Äquivalenzen mit der Wettbewerbsaufgabe	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____
4. Fertigstellung (Abnahme) nach 31.12.2010	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____

Projektbeschreibung (B): Lageplan


Projektbeschreibung (B): Grundriss (Ebene angeben: 1UG / EG / 1OG usw., ein Grundriss pro Seite)



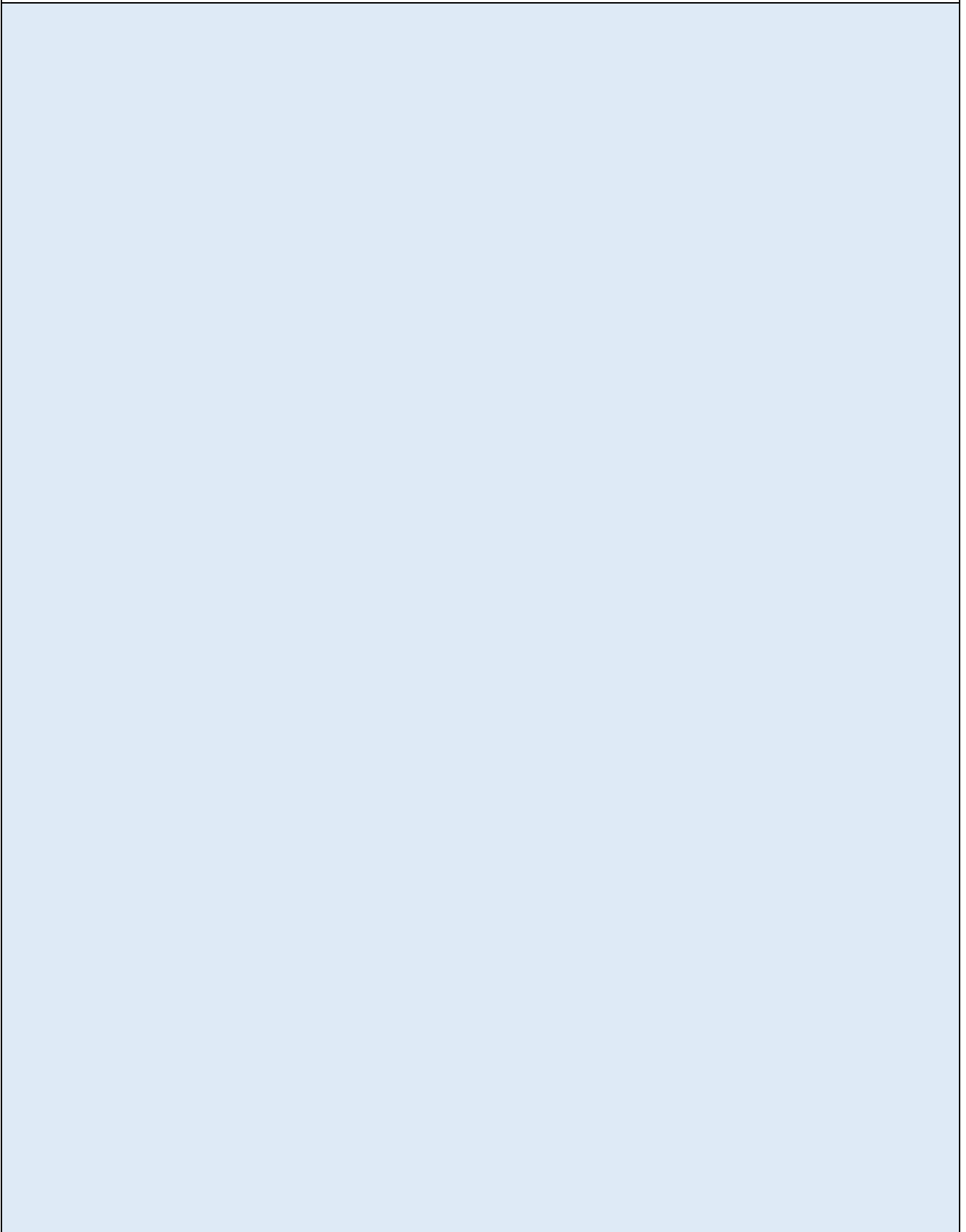
Projektbeschreibung (B): Schnitt 1



Projektbeschreibung (B): Schnitt 2

A large, empty rectangular area with a light blue background, intended for the project description. It is bounded by a thin black line on the top, left, and right sides, and shares the bottom boundary with the page footer.

Projektbeschreibung (B): Fotos (mindestens 2, maximal 4, 1 Foto pro Seite)



(C)
Referenzprojekt eigenes Projekt

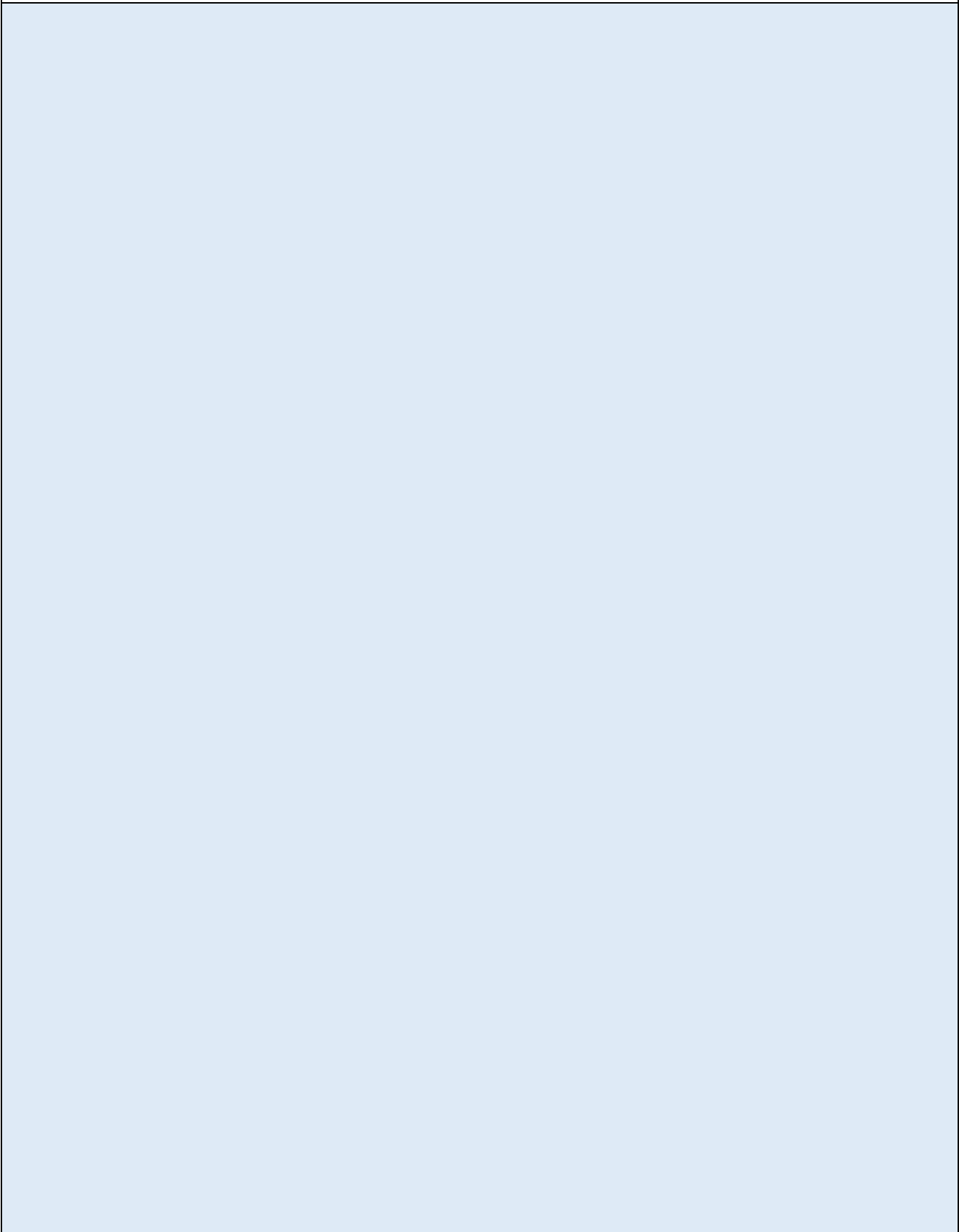
Darstellung von maximal 1 Projekt
nur bei Bürogründern/ jungen Büros

Projektbeschreibung in Wort und Bild

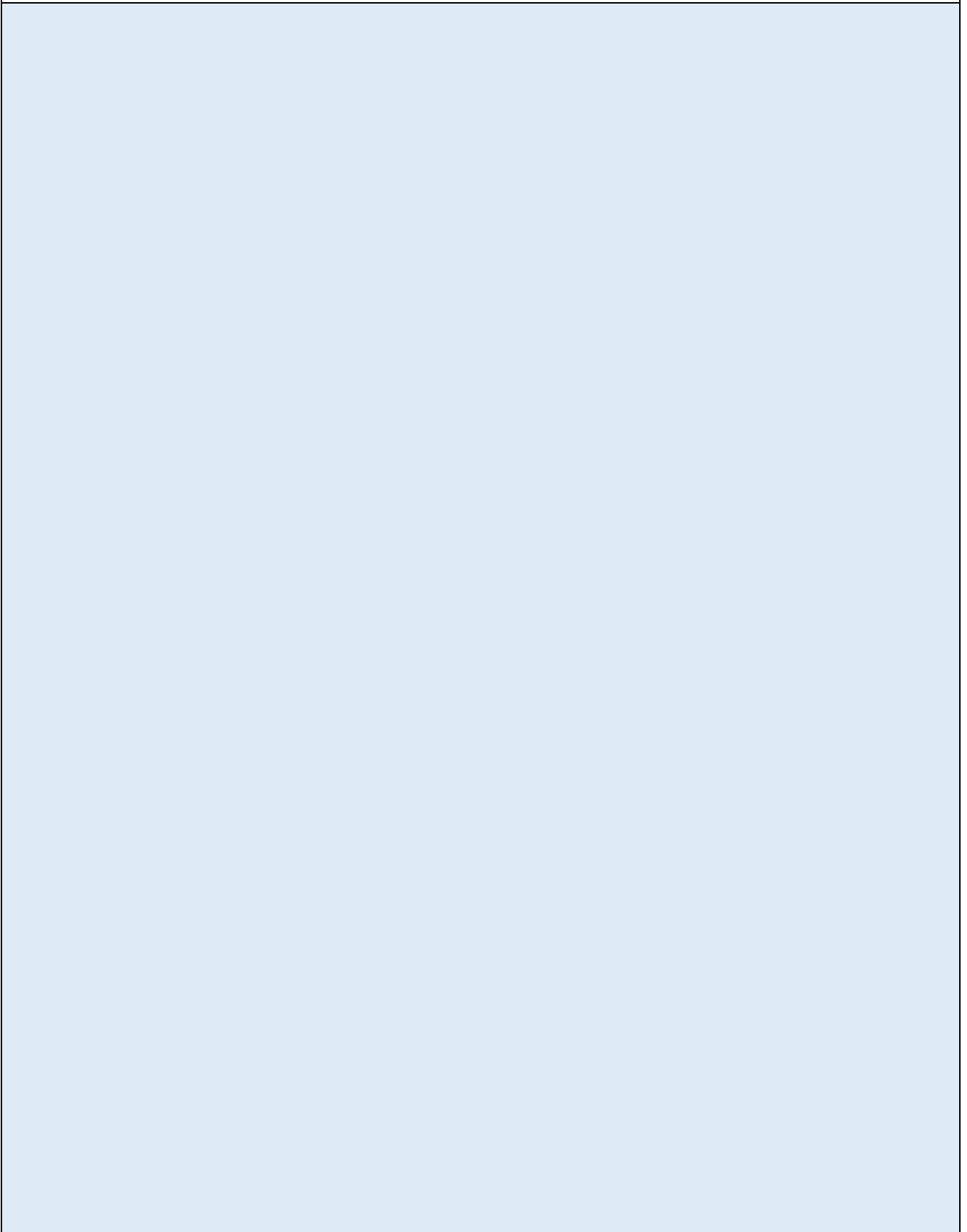
(C) Referenzprojekt eigenes Projekt

I.) Projektbezeichnung	
II.) Mindestkriterium	
1. Selbst erbrachte und abgeschlossene Leistung über die Leistungsphasen 2-5 gemäß HOAI	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/>
2. Mindesthonorarzone III gemäß HOAI	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____
3. funktionale oder technische Äquivalenzen mit der Wettbewerbsaufgabe	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____
4. Fertigstellung (Abnahme) nach 31.12.2010	Ja <input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Wenn ja: _____

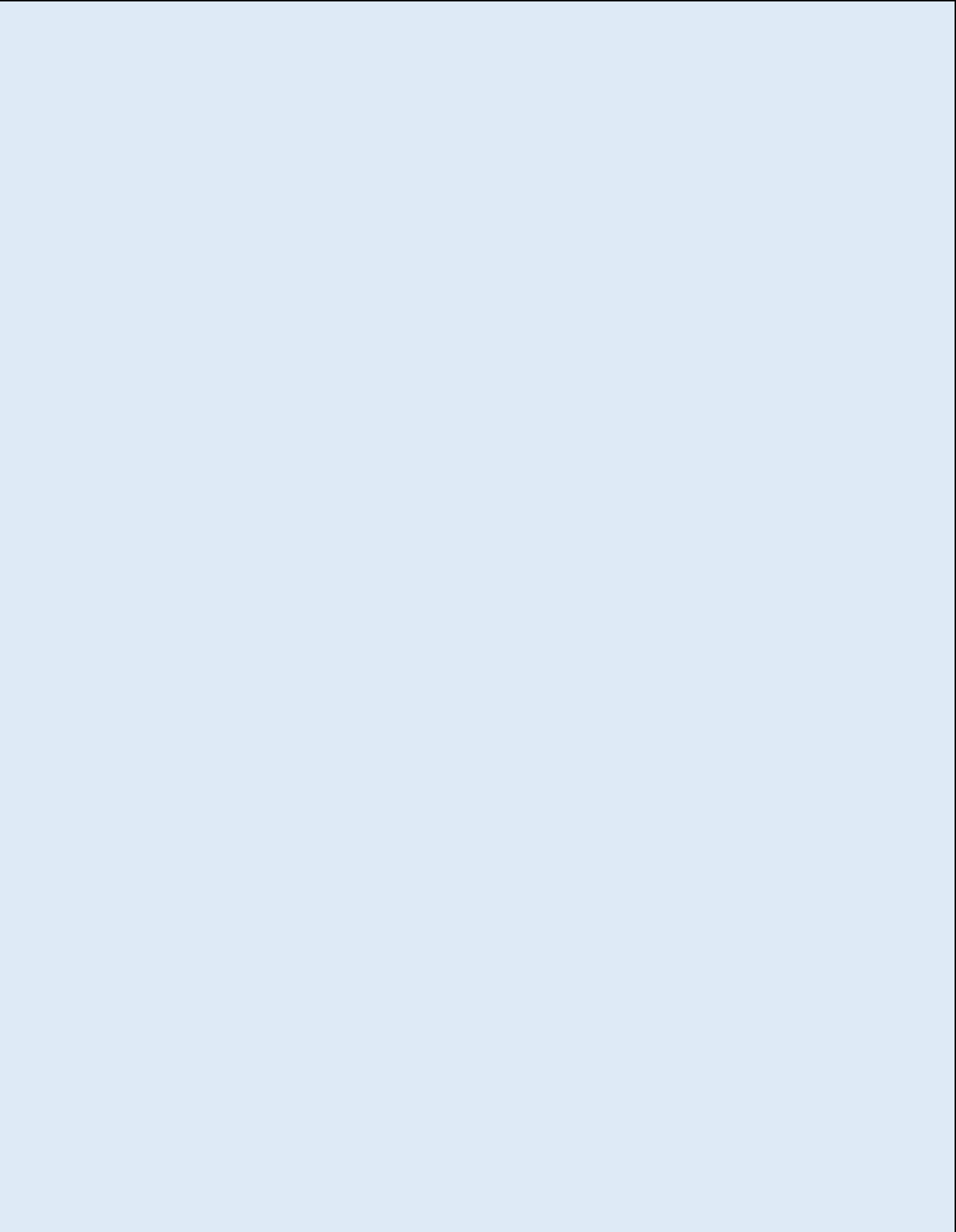
Projektbeschreibung (C): Lageplan



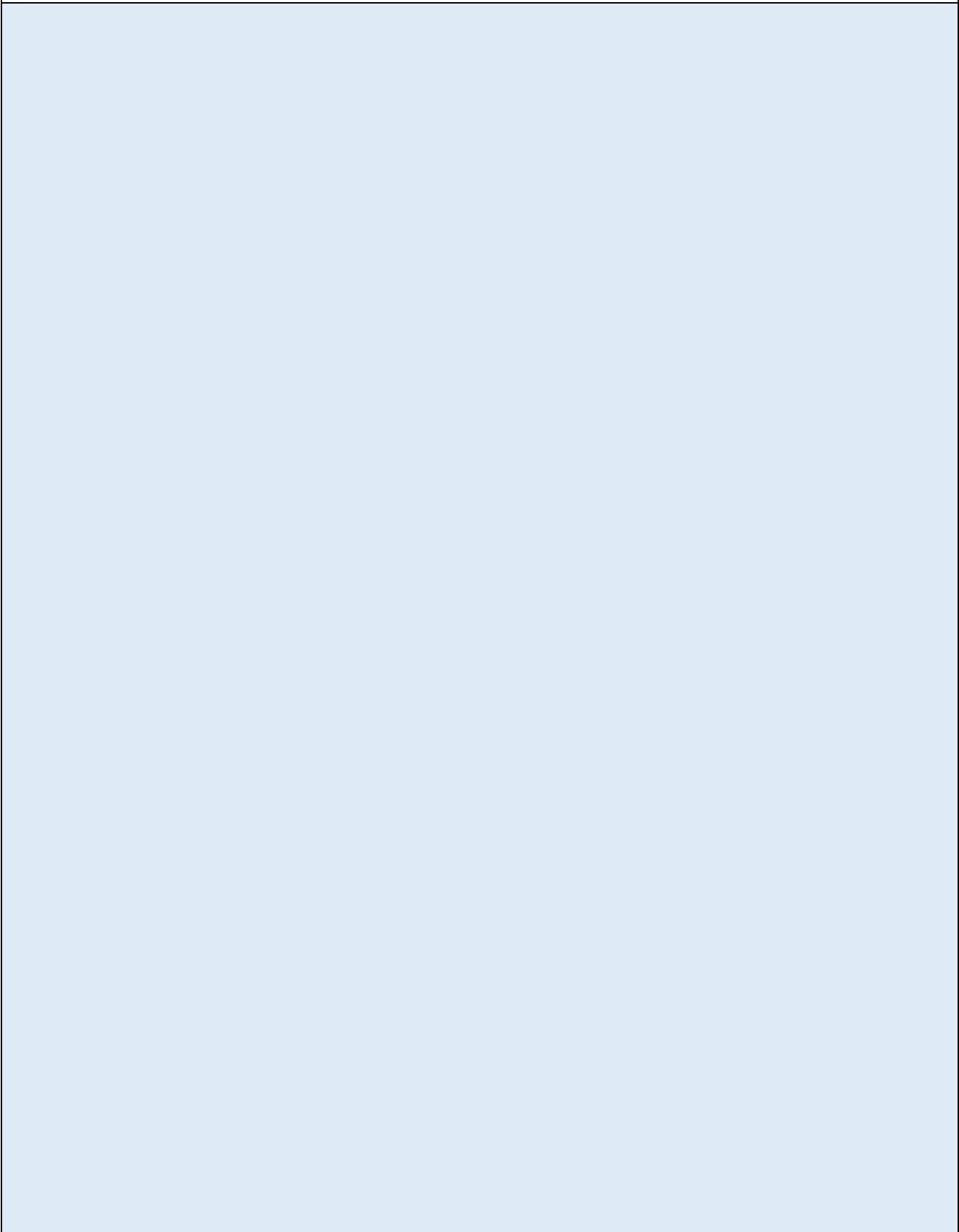
Projektbeschreibung (C): Grundriss (Ebene angeben: 1UG / EG / 1OG u.s.w., ein Grundriss pro Seite)



Projektbeschreibung (C): Schnitt 1



Projektbeschreibung (C): Schnitt 2



Projektbeschreibung (C): Fotos (mindestens 2, maximal 4, 1 Foto pro Seite)

